

## **Banco de España**

### **Instrucciones para el envío directo a París de los billetes hipotecarios de Cuba y cupones / Banco de España.**

Madrid : Establecimiento Tipográfico Sucesores de Rivadeneyra, 1891.

Signatura: D-05213

La obra reproducida forma parte de la colección de la Biblioteca del Banco de España y ha sido escaneada dentro de su proyecto de digitalización

<http://www.bde.es/bde/es/secciones/servicios/Profesionales/Biblioteca/Biblioteca.html>

Aviso legal

*Se permite la utilización total o parcial de esta copia digital para fines sin ánimo de lucro siempre y cuando se cite la fuente*



# BANCO DE ESPAÑA

---

## INSTRUCCIONES

PARA EL ENVIO DIRECTO A PARIS

DE LOS

BILLETES HIPOTECARIOS DE CUBA

Y CUPONES

---

MADRID

ESTABLECIMIENTO TIPOGRÁFICO «SUCESORES DE RIVADENEYRA»

IMPRESORES DE LA REAL CASA

Paseo de San Vicente, núm. 20

1891



# BANCO DE ESPAÑA



## INSTRUCCIONES

PARA EL ENVIO DIRECTO A PARIS

DE LOS

## BILLETES HIPOTECARIOS DE CUBA

### Y CUPONES

BANCODE ESPAÑA

Eurosisistema

BIBLIOTECA



D-5213

## MADRID

ESTABLECIMIENTO TIPOGRÁFICO «SUCESOES DE RIVADENEYRA»

IMPRESORES DE LA REAL CASA

Paseo de San Vicente, núm. 20

1891





**REGLAS**  
PARA EL SERVICIO DE ENVIO A PARIS  
DE  
**BILLETES HIPOTECARIOS DE CUBA**  
AMORTIZADOS  
Y CUPONES DE ESTA CLASE DE VALORES.

---

**Facturación.**

1.<sup>a</sup> Deben conservarse en Caja las facturas con que los particulares presenten billetes ó cupones en negociacion.

2.<sup>a</sup> De los valores procedentes de depósitos se hará un borrador de factura, que se conservará después de confrontado.

De éste se sacará la numeración en las facturas que han de remitirse á París, firmándolas el Cajero y estampando en ellas el sello de la Sucursal.

Se cuidará de no facturar en un mismo impreso cupones ó títulos de distinto vencimiento, y de repasar las notas de retenidos y amortizados, para no remesar valores que tengan que retroceder.

En la parte superior de las facturas se estampará el número ó números que se dió á las presentadas por el público ó á los



valores procedentes de depósitos, de suerte que con facilidad pueda saberse, en todo tiempo, la procedencia de un título ó cupón facturado y remesado.

Tanto las facturas como el grupo de valores á que aquéllas se refieran, llevarán un número de orden que se estampará en unas y otros, de modo que en las facturas no estorbe para las formalizaciones en París, y en éstos facilite saber en qué impreso se facturaron.

3.ª Al hacer la remesa á París, se pondrán todas las facturas de un mismo concepto y vencimiento bajo una relación en que se estampe el número de aquéllas y su importe.

De estas relaciones se formará un resumen expresando el número de efectos de cada vencimiento y su importe, que se pasará á Secretaría é Intervención. Á la primera, para que avise el envío, y á la segunda, para que haga el abono á Cartera con adeudo á una cuenta que titulará «Banco de París y de los Países Bajos» (que figurará en el concepto de «Varios» en el estado), hasta que dicho Establecimiento acuse recibo de la remesa, cuyo aviso producirá el asiento definitivo de cargo al Banco de España, Madrid, su cuenta corriente, del principal de la remesa y de los quebrantos.

### **Seguro y envío de los pliegos á París.**

1.ª La cantidad máxima de cupones que han de encerrarse en un pliego, ha de ser de 1.000, á no ocurrir que, habiendo mayor número y remesando billetes al propio tiempo, sea fácil empaquetarlos por la consistencia de los billetes.

Los sobres han de ser de tela, y en uno se incluirán 40 billetes como cantidad máxima.

Á los efectos deben acompañar las facturas, fechadas, firmadas y con el sello de la Sucursal, como queda dicho, y



además una relación del pormenor de las facturas por conceptos y vencimientos.

2.<sup>a</sup> Se avisará por carta la remesa, que se hará al Banco de París y de los Países Bajos, 3, rue d'Antin, París (para telegramas, sólo *Paribas*).

3.<sup>a</sup> Los sobres deben lacrarse como está prevenido por Correos para los *valores declarados*, y en aquéllos se hará la declaración, que ha de ser *precisamente por mil pesetas* y sólo en el caso en que el contenido del pliego importe 2.500 pesetas ó más.

Cuando los efectos no llegaren al valor de 2.500 pesetas, *no se declara*; se asegurará como certificado ordinario.

4.<sup>a</sup> Por convenio celebrado con *La Foncière* (calle de Juan de Mena, 19, Madrid), esta Sociedad cubrirá el riesgo por la diferencia de lo que se declara y lo que importan los títulos ó cupones por el coste de su adquisición; de igual forma responde del contenido de un pliego en el caso de que éste se certifique sin declaración alguna.

Para llevar á efecto este reaseguro, y una vez que tenga la Sucursal los resguardos de Correos, bien por certificado ordinario ó por valores declarados, llenará un ejemplar de los volantes que dicha Sociedad facilita, y de los que se remiten á la Sucursal, con encargo de que pida con tiempo á aquélla los que precise para el servicio. Requisitados estos volantes, con la firma del Director, serán remitidos por la Sucursal á la expresada Sociedad, precisamente en el mismo día que salgan los pliegos para París, además del inmediato aviso que la Sucursal dará á este Banco, para que de acuerdo se formalice en Madrid el reaseguro. Á este efecto debe remitirse al Banco otro volante igual, haciendo constar la palabra *Duplicado*.

En dichos volantes y en la casilla «*valeur déclarée au transport*», se estampará lo declarado á Correos, así como en

la inmediata, «*valeur assurée*», se consignará la suma ó resto que habrá de asegurar *La Foncière*, de modo que el importe de estas dos cantidades forme el total verdadero del envío. En el caso de que el pliego vaya como certificado ordinario, se limitará á llenar únicamente la segunda casilla citada.

Las columnas de tanto por mil y de prima no serán llenadas, toda vez que habrán de serlo en Madrid.

También se omitirá la numeración de los valores, pero en la Sucursal deberá quedar nota del contenido de cada pliego, para que en caso de extravío se pueda fijar la numeración y vencimiento de los valores que contenía.

5.<sup>a</sup> El Banco de París y de los Países Bajos acusará directamente recibo á las Sucursales, de los envíos que le hagan. En estos avisos sólo se hará constar el número, vencimiento, clase y principal de los efectos.

### **Aviso al Banco de España.**

1.<sup>a</sup> En la carta comercial se hará el cargo de las remesas á París, por el coste de su adquisición, como hasta aquí, remitiendo una relación (sin duplicado) como las que actualmente se envían, que deberá sujetarse á lo prescrito á las Sucursales en carta de 8 de Noviembre de 1890.

Cada cargo hecho á este Banco, no podrá ser justificado con más de dos relaciones, una comprensiva de los billetes y otra de los cupones.

Este Banco hará desde luego el abono, sin perjuicio del resultado que arroje el recuento y comprobación que ha de hacer el Banco de París y de los Países Bajos.

2.<sup>a</sup> Al propio tiempo que la relación citada, se enviarán los duplicados de los volantes referentes á la remesa para forma-



lizar el reaseguro, expresando al dorso de la carta el pormenor de aquéllos para que quede el dato en este Banco.

También se consignará en la carta lo que se avisa al Banco de París y de los Países Bajos, es decir, el importe del principal de los efectos, á fin de confrontar después lo que aquél manifieste que recibe, pues ha de dar aviso á las Sucursales y al Banco.

### **Advertencias.**

1.<sup>a</sup> Como el objeto del nuevo sistema adoptado para el envío directo á París de los billetes hipotecarios de Cuba y cupones de esta clase de efectos (los cupones de exterior seguirán remesándose á Madrid), es conseguir economía en el transporte y ganar tiempo, á fin de que cuanto antes se sitúen en París fondos por este medio, las remesas deben efectuarse en cuanto se reúna cantidad de relativa importancia, según los valores que en cada localidad acudan á la negociación.

2.<sup>a</sup> En una sola expedición pueden remesarse hasta 75.000 pesetas.

3.<sup>a</sup> En las Sucursales en donde los valores de que se trata sean muchos, deben escalonarse los envíos, no pasando en un día de 75.000 pesetas, y empleando el menor número de sobres, á fin de economizar el gasto del certificado.

4.<sup>a</sup> La Sucursal cuidará de llevar una relación de los gastos que se originen en el desempeño de este servicio, en concepto de correo y certificado, enviándola al Banco en fin de cada trimestre, ó sea el último día de los meses de Marzo, Junio, Septiembre y Diciembre.

5.<sup>a</sup> Se recomienda el mayor cuidado en este servicio, porque cualquier equivocación produciría gran trabajo para aclararla, en la Sucursal, en París y en este Banco.

Noviembre de 1891.







